



**BASILY YAYIN SAĞLAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI**

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Basılı yayın sağlama işlemleri, Koleksiyon Geliştirme Birimi tarafından kişi ya da kurumlardan gelen bağışlar ile yıl içinde üyeler tarafından yapılan istekler ve birim talepleri değerlendirilerek, Bağış ve Satın Alınacak Yayınları Değerlendirme Komisyonu kararlarıyla gerçekleştirilir.	Kütüphane Otomasyon Programı Komisyonlar KDDDB Çalışma Rehberi KDDDB Yönergesi
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Otomasyon üzerinden üyeler tarafından yapılan istekler ile bağışlanan yayınlar değerlendirmeye tabi tutulur.	Kütüphane Otomasyon Programı KDDDB Çalışma Rehberi KDDDB Yönergesi
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Materyalin kütüphane kayıtlarında daha önce olup olmadığı kontrol edilir.	Kütüphane Otomasyon Programı
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Kayıtlarda materyalin koleksiyonda olup olmadığı, varsa kopya sayısı, kullanım istatistikleri ve güncelliği kontrol edilir.	Kütüphane Otomasyon Programı KDDDB Yönergesi KDDDB Çalışma Rehberi
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Bağış ve Satın Alınacak Yayınları Değerlendirme Komisyonu ilgili listeleri ve bağış yayınları fiziksel olarak değerlendirir.	KDDDB Yönergesi KDDDB Çalışma Rehberi
Teknik Hizmetler Şube Müdürlüğü		Üyeler tarafından yapılan yayın istekleri için Komisyon kararı gereğince işlem başlatılır.  Komisyon kararı ve Bağış Eser Formu gereğince işlem yapılır.	KDDDB Yönergesi KDDDB Çalışma Rehberi Komisyonlar

2



BASILY YAYIN SAĞLAMA İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ ŞEMASI

